

Harmonogram działań WZJK/KZZJK WBiOŚ w roku akademickim 2017/18

ZADANIE (wg WSZJK)	WYKONAWCA	TERMIN WYKONANIA	DALSZE POSTĘPOWANIE
Monitorowanie wyników weryfikacji efektów kształcenia (I.1.)	KZZJK	11.2018	Wyniki analizy KZZJK przekazuje WZJK i Prodziekanowi ds. kształcenia i studentów. Nieprawidłowości skutkują podjęciem działań ujętych w punkcie I.1.3.1-3. Do raportu z oceny własnej Wydziału w zakresie jakości kształcenia.
Analiza sposobów weryfikacji efektów kształcenia (I.1.1.): Wybór modułów do analizy i analiza sposobów weryfikacji	KZZJK, Pomocnicze Zespoły przy KZZJK	Po zakończeniu semestru zimowego i letniego	Analizowanych jest 30% wszystkim modułów, szczególnie tych, w których zmienił się koordynator/prowadzący oraz tych, które zostały uruchomione po raz pierwszy. W razie niedopasowania sposobów weryfikacji do efektów kształcenia modułu, rekomendowanie działań naprawczych. Do sprawozdania KZZJK: Ocena efektów kształcenia na kierunku.
Analiza sylabusów, w których dokonano zmian (I.1.3.2.)	Zespoły Pomocnicze przy KZZJK	Przed rozpoczęciem kolejnych semestrów	W razie nieprawidłowości przekazanie koordynatorowi modułu uwag w celu bezzwłocznego dokonania niezbędnej korekty. Do sprawozdania KZZJK: Ocena efektów kształcenia na kierunku.
Doroczne spotkanie nauczycieli akademickich (II.2.)	Prodziekan ds. kształcenia i studentów	05.2018	Wnioski wykorzystywane do doskonalenia programów kształcenia. Do raportu z oceny własnej Wydziału w zakresie jakości kształcenia.
Doroczne spotkanie z doktorantami (II.3.)	Kierownik studiów doktoranckich	05-06.2018	Wnioski wykorzystywane do doskonalenia programów kształcenia na studiach doktoranckich. Do raportu z oceny własnej Wydziału w zakresie jakości kształcenia.
Doroczne spotkanie ze studentami (II.4.)	Przewodniczący KZZJK	05.2018	Wnioski wykorzystywane do doskonalenia programów kształcenia na kierunkach. Do raportu z oceny własnej Wydziału w zakresie jakości kształcenia.
Doskonalenie programów kształcenia (III.1-3.)	Przewodniczący KZZJK	Na bieżąco	Przekazanie wniosków WZZJK, Prodziekanowi ds. kształcenia i studentów oraz Radzie Wydziału. Do raportu z oceny własnej Wydziału w zakresie jakości kształcenia.
Ocena prowadzenia zajęć dydaktycznych (IV.1.): Analiza wyników ankiet oceniających pracowników (IV.1.1.1-14)	Sekretarze wyznaczeni przez Dziekana Wydziału	Według kalendarium ankietyzacji	Przekazanie wyników pracownikowi, bezpośredniemu przełożonemu, Dziekanowi, Pełnomocnikowi ds. kształcenia i Komisji ds. Oceny okresowej nauczycieli akademickich. Dziekan może zarządzić przeprowadzenie hospitacji zajęć dydaktycznych, gdy średnia wyników ankiety pracownika jest istotnie niższa od średniej Wydziału. Do raportu z oceny własnej WBiOŚ w zakresie jakości kształcenia.

Hospitacje zajęć dydaktycznych (IV.2.): Wybór zajęć podlegających hospitacji o charakterze kontrolnym. Hospitacje doskonalące dla doktorantów i młodszych pracowników dydaktycznych.	Dziekan i Kierownik studiów doktoranckich Opiekun naukowy/promotor	Na bieżąco, według harmonogramu zajęć	Sporządzenie sprawozdania. W razie negatywnej oceny z hospitacji Dziekan Wydziału lub Kierownik katedry w obecności Kierownika studiów doktoranckich przeprowadzają rozmowy wyjaśniające. Do sprawozdania KZZJK: Ocena efektów kształcenia na kierunku. Do raportu z oceny własnej WBiOŚ w zakresie jakości kształcenia.
Monitoring minimum kadrowego (IV.3.) Monitoring stanu kadrowego kierunków zgodnie z punktami IV.3.2.1-3)	Prodziekan ds. kształcenia i studentów	Na bieżąco, wnioski z monitoringu do końca maja	Do sprawozdania KZZJK: Ocena efektów kształcenia na kierunku. Do raportu z oceny własnej WBiOŚ w zakresie jakości kształcenia.
Monitorowanie infrastruktury i zasobów dydaktycznych Wydziału (V.1.)	Dziekan	Na bieżąco	Dziekan podejmuje decyzje o inwestycjach i remontach.
Monitorowanie zasobów bibliotecznych, informacyjnych edukacyjnych (V.2.)	Dziekan i Kierownik CINIIBA	Na bieżąco	Dziekan i kierownik CINIIBA podejmują decyzje o inwestycjach w zasoby biblioteczne, informacyjne i edukacyjne.
Monitorowanie mobilności doktorantów i studentów (VI.1.)	Kordynatorzy Programów Erasmus i MOST	Na bieżąco	Do raportu z oceny własnej WBiOŚ w zakresie jakości kształcenia.
Wspieranie prowadzenia badań przez doktorantów i studentów (VI.2.)	Opiekunowie kół naukowych, ITS i IPB	Na bieżąco	Do raportu z oceny własnej WBiOŚ w zakresie jakości kształcenia.
Wspieranie działań mających na celu przygotowanie studentów i doktorantów do wejścia na rynek pracy (VI.3.)	Biuro Karier	10-11.2018	Do raportu z oceny własnej WBiOŚ w zakresie jakości kształcenia.
Monitorowanie obsługi administracyjnej doktorantów i studentów (VI.7.)	Dziekan i Kierownik Dziekanatu	10-11.2018	Dziekan i Kierownik Dziekanatu podejmują decyzje dotyczące doskonalenia obsługi administracyjnej doktorantów i studentów. Do raportu z oceny własnej WBiOŚ w zakresie jakości kształcenia.
Publikowanie informacji (VII.1-7.)	WZJK	Na bieżąco	Zamieszczenie na stronie Wydziałowej, w systemie USOSweb oraz APD niezbędnych informacji i materiałów.
Doskonalenie WSZJK (VIII.)	Przewodniczący WZJK	05.2018	Projekt zmian w funkcjonowaniu WSZJK przedstawiany i zatwierdzany przez Radę Wydziału. Do raportu z oceny własnej WBiOŚ w zakresie jakości kształcenia.
Ocena jakości kształcenia na Wydziale (IX.)	Pełnomocnik Dziekana ds. jakości kształcenia we współpracy z WZJK	10-11.2018	Raport z oceny własnej Wydziału zatwierdza Rada Wydziału do końca stycznia.